



आयुष संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
अंतर्गत

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय,
वजिराबाद,

नांदेड- ४३१ ६०१

०२४६२-२३४०२६

e-mail ID : gac.nanded@gmail.com

नागरिकांची सनद २०२१

प्रस्तावना :-

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड या शासकीय संस्थेची स्थापना सन १९५६ मध्ये करण्यात आली. या महाविद्यालयात आयुर्वेद पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रम घेतले जातात. पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रम प्रवेश प्रक्रियेस भारतीय चिकित्सा केंद्रीय परिषद, नवी दिल्ली यांच्याकडून मान्यता दिली जाते. तसेच महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापिठ, नाशिक हे पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रमाशी संलग्नित असलेले विद्यापिठ आहे. सदर अभ्यासक्रमाच्या परिक्षांचे आयोजन करणे, परिक्षेच्या निकालाची घोषणा करणे, विद्यार्थ्यांचे प्रवेशाची पात्र-अपात्रबाबतची कार्यवाही करणे, अभ्यासक्रम पूर्णत्वाचे पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) प्रमाणपत्र विद्यार्थ्यांना देणे इत्यादी कामे म.आ.वि.वि., नाशिक यांचेकडून केली जातात.

या महाविद्यालयास सद्यस्थितीत पदवी अभ्यासक्रमासाठी १२५ विद्यार्थी प्रवेश क्षमतेस भा.चि.कें.प., नवी दिल्ली यांचेकडून मान्यता प्राप्त झालेली. या महाविद्यालयात पदवी अभ्यासक्रमाव्यतिरिक्त खालीलप्रमाणे १४ विषयांपैकी एकूण १२ विषयांमध्ये पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रम घेतला जातो.

- | | | |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------------|
| १.सं.सं.सि.विभाग | २.शरिररचना विभाग | ३.शरिरक्रिया विभाग |
| ४.द्रव्यगुण विभाग | ५.रसशास्त्र विभाग | ६.रोगनिदान विभाग |
| ७.स्वस्थवृत्त विभाग | ८.कायचिकित्सा विभाग | ९.शल्यतंत्र विभाग |
| १०.शालाक्यतंत्र विभाग | ११.स्त्रीरोग व प्रसुतितंत्र विभाग | १२.कौमारभृत्य विभाग |

त्याचप्रमाणे शल्यतंत्र, स्वस्थवृत्त, शरिरक्रिया, रसशास्त्र व कायाचिकित्सा या विषयांमध्ये विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रम चालविला जातो.

भारतीय चिकित्सा केंद्रीय परिषद, नवी दिल्ली यांच्याकडून महाविद्यालयास १२५ पदवी, ५७ पदव्युत्तर, १२ विषयात पीएच.डी ५४ विद्यार्थी क्षमतेस मान्यता प्रदान असून महाराष्ट्र आरोग्य विज्ञान विद्यापीठ, नाशिक याच्यामार्फत आयुर्वेद अभ्यासक्रम चालविला जातो.

विद्यार्थ्यांकरीता राहण्यासाठी महाविद्यालयाचे परिसरात पदवी मुलीचे वसतिगृह, पदवी मुलाचे वसतिगृह, पदव्युत्तर विद्यार्थी वसतिगृहाची सुविधा उपलब्ध आहेत. तसेच महाविद्यालयाच्या परिसरात सुसज्ज नविन ग्रंथालय इमारतीचे बांधकाम करण्यांत आले असून या ग्रंथालय इमारतीत सुसज्ज फर्निचर, संगणक लॅन, पदवी/पदव्युत्तर विद्यार्थी व तसेच अध्यापक यांना अभ्यासीकेसाठी व परिसंवादेसाठी वातानुकूलित विभागाची स्थापन केली आहे.

पदवी अभ्यासक्रमाकरिता आकारण्यात येणार शुल्क तक्ता

सत्रफिस	३५७००/-
विकास निधी	३०००/-
जिमखाना	५००/-
ग्रंथालय शुल्क	१०००/-
विद्यार्थी संसद शुल्क	१७२/-
विद्यापिठाकडून आकारण्यात येणारे शुल्क	
विद्यापिठाचे अश्वमेध शुल्क	२५०/-
पात्रता शुल्क	२६००/-
विकास निधी (MUHS)	५०/-
एकूण शुल्क	४३२७२/-

पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाकरिता आकारण्यात येणार शुल्क तक्ता

सत्रफिस	३५४००/-
विकास निधी	३०००/-
जिमखाना	५००/-
ग्रंथालय शुल्क	१०००/-
विद्यार्थी संसद शुल्क	१७२/-
विद्यापिठाकडून आकारण्यात येणारे शुल्क	
विद्यापिठाचे अश्वमेध शुल्क	१५०/-
पात्रता शुल्क	३३००/-
विकास निधी	५०/-
एकूण शुल्क	४३५७२/-

म.आ.वि.वि.,नाशिक विद्यापिठाकडून विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रमाकरिता आकारण्यात येणारा शुल्क तक्ता -

<u>Fees To be paid by Ph.D. Scholars to the University Through concerned College</u>	
Eligibility Fee	12500/-
Registration Fee	11000/-
Student Welfare Fund	2200/-
Development Fee	2200/-
Plagiarism Checking Fee	5500
Total	33400/-
<u>Fees to be paid by Ph.D. Scholars at Place of Research.</u>	
Lab/Hospital Fee	11000/-
Library Fee	5500/-
Tuition Fee	16500/-
Caution Money (refundable)	5500/-
Total	38500/-

टिप :- शासन नियमानुसार पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या शैक्षणिक शुल्कात १० टक्के वाढ करण्यांत येते.

संलग्नित शासकीय संस्था-

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड या संस्थेशी संलग्नित १८० रुग्णशैथ्या मंजूर असलेले रुग्णालय आहे.

संस्थेचा उद्देश -

या संस्थेचा प्रमुख उद्देश हा आयुर्वेदाचा प्रसार वाढविणे, जनतेमध्ये आयुर्वेदाविषयी जनजागृती निर्माण करणे, विद्यार्थ्यांसाठी अत्यंत माफक शुल्कामध्ये आयुर्वेद पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रम उपलब्ध करून देणे, रुग्णांसाठी अत्यंत कमी शुल्कामध्ये रुग्णचिकित्सा उपलब्ध करून देणे.

या महाविद्यालयातर्गत खालील कार्यालयप्रमुख/अधिकाऱ्यांकडून त्यांच्याशी संबंधित माहिती उपलब्ध करून घेता येईल-

अ.क्र.	माहिती विषय	पदनाम	पत्ता	दुरध्वनी क्रमांक
०१	शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड	अधिष्ठाता व प्रशासकीय अधिकारी	वजिराबाद, नांदेड-४३१६०१	(०२४६२) २३४०२६

प्रशासकीय विभाग -

या संस्थेचे प्रशासन हे प्रशासकीय कार्यालयामार्फत खालील विभागांकडून केल्या जाते.

१) विद्यार्थी विभाग

अ.क्र.	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
०१	<ul style="list-style-type: none">विद्यापिठास संलग्निकरणाबाबतचे प्रस्ताव पाठविणेप्रवेश प्रक्रिया राबविणेविद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पात्र-अपात्रबाबतचे प्रस्ताव विद्यापिठास पाठविणेविद्यार्थ्यांच्या अभ्यासक्रमाबाबतचे परिक्षा फार्मस विद्यापिठास पाठविणेविद्यार्थ्यांच्या निगडीत इतर सर्व कामे करणे.	विद्यार्थ्यांचे संबंधित प्रवेश पात्र-अपात्र, परिक्षा फार्मस विद्यापीठाकडे विहित वेळेत सादर करण्यांत येतात.	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३४०२६

२) आस्थापना विभाग

अ. क्र.	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
०१	➤ महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या नियुक्तीपासून ते सेवानिवृत्तीपर्यंतच्या सेवा अभिलेखा संदर्भातील सर्व कामे पार पाडणे	शासनाने विहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल.	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३४०२६

३) लेखा विभाग

अ. क्र.	विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
०१	<p>➤ महाविद्यालयातील बांधकामाबाबतचे तसेच यंत्र व साधनसामग्रीबाबतचे प्रस्ताव तयार करून आयुष संचालनालय कार्यालयास सादर करणे</p> <p>➤ अधिकारी व कर्मचारी यांचे घरबांधणी, संगणक, मोटारसायकल, मोटारकार अग्रिमाबाबतचे प्रस्ताव आयुष संचालनालय, मुंबई कार्यालयास पाठविणे</p> <p>➤ महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वेतन देयके, प्रवास भत्ता देयके कोषागारास सादर करणे</p> <p>➤ विद्यार्थ्यांच्या विद्यावेतनाची देयके कोषागारास सादर करणे.</p>	शासनाने विहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल.	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३४०२६

४) रोखपाल विभाग

अ. क्र.	विभागाक डून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी	सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक
०१	<ul style="list-style-type: none"> ➤ महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वेतन देयके, प्रवास भत्ता देयके व इतर देयकांची अदायगी करणे ➤ विद्यार्थ्यांच्या विद्यावेतनाची देयकांची अदायगी करणे. 	शासनाने विहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल.	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी	अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३४०२६

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, नांदेड कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशिल

अनु. क्र.	पदनाम	कर्तव्ये
१	प्रशासन अधिकारी	<p>१) अधिष्ठाता यांच्या कर्तव्य व जबाबदा-या सक्षमपणे पार पाडण्यास सर्वतोपरी मदत करणे.</p> <p>२) आस्थापनाविषयक प्रमुख व दैनंदिन बाबी पाहणे.</p> <p>३) महाविद्यालयातील अधीक्षक, प्रमुख लिपीक, वरिष्ठ लिपीक, लिपीक-टंकलेखक यांना वेळोवेळी मार्गदर्शन करणे</p> <p>४) महाविद्यालय व आयुर्वेदीक व युनानी रसशाळा येथील वर्ग-४ कर्मचा-यांवर त्यांचे काम व वर्तणूक यांचेवर संपुर्ण नियंत्रण ठेवणे.</p> <p>५) अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी दिलेली कामे, वरिष्ठ कार्यालयाशी संबंधित कामे तत्परतेने व जबाबदारीने पार पाडणे.</p>
२	कार्यालयीन अधीक्षक	<p>१) कार्यसनाशी संबंधित अधिका-यांची आस्थापना, आस्थापना विभाग (वर्ग-१, वर्ग-२, वर्ग-३, वर्ग-४), लेखा विभाग, विद्यार्थी विभाग व आवक-जावक विभाग इत्यादी सर्व विभागातील प्रकरणांचा योग्य पध्दतीने नियमानुसार व वेगाने निपटारा करणे.</p> <p>२) कार्यसनाशी संबंधित सर्व कर्मचा-यांना मार्गदर्शन करणे, नवीन कामाची संबंधितास माहिती करून देणे व त्याचेवर नियंत्रण ठेऊन त्यांना संघभावनेने व कार्यक्षमतेने काम करण्यात मदत करणे.</p> <p>३) कार्यसनाशी संबंधित प्रकरणांचा जलदगतीने निपटारा होण्याच्या दृष्टीने सोप्या पध्दती शोधणे. कार्यासनातील कर्मचा-यांनाही त्यांच्या संकल्पना समोर ठेवण्यास प्रोत्साहन देणे व अशा प्रकारे केलेल्या कामाचे श्रेय संबंधित कर्मचा-यांना देणे.</p> <p>४) कार्यसनाशी संबंधित कर्मचा-यांची रजा मंजूर करण्याची शिफारस करणे.</p> <p>५) कार्यसनाशी संबंधित कर्मचा-यावर त्यांचे काम, वर्तणूक व रजा इत्यादी बाबीवर शिस्तबध्द नियंत्रण ठेवणे.</p> <p>६) अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी दिलेली कामे, वरिष्ठ कार्यालयाशी संबंधित कामे तत्परतेने व जबाबदारीने पार पाडणे.</p>
३	प्रमुख लिपीक/ वरिष्ठ लिपीक	<p>१) विभागाशी संबंधित प्रकरणांचा जलदगतीने निपटारा करणे</p> <p>२) विभागातील नेमून दिलेली कामे तत्परतेने पार पाडणे.</p> <p>३) कार्यसनाशी संबंधित अधीक्षकांनी नेमुण दिलेली कामे तत्परतेने पार पाडणे.</p> <p>४) कामकाजात कोणत्याही प्रकारची अडचण/शंका उद्भवल्यास कार्यालय अधीक्षक/प्रशासकीय अधिकारी यांचे मार्गदर्शनाने अडचणी/शंकाचे निरसन करून घेणे.</p> <p>५) अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी दिलेली कामे, वरिष्ठ कार्यालयाशी संबंधित कामे तत्परतेने व जबाबदारीने पार पाडणे.</p>
४	लिपीक-टंकलेखक	<p>१) अधिष्ठाता, प्रशासन अधिकारी, कार्यालयीन अधीक्षक, प्रमुख लिपीक व वरिष्ठ लिपीक यांनी वेळोवेळी दिलेली टंकलेखनाचे तसेच टंकलेखना व्यतिरिक्त कामे तत्परतेने पार पाडणे.</p> <p>२) कामकाजात कोणत्याही प्रकारची अडचण/शंका उद्भवल्यास कार्यालय अधीक्षक/प्रशासकीय अधिकारी यांचे मार्गदर्शनाने अडचणी/शंकाचे निरसन करून घेणे.</p> <p>३) अधिष्ठाता यांनी वेळोवेळी दिलेली कामे, वरिष्ठ कार्यालयाशी संबंधित कामे तत्परतेने व जबाबदारीने पार पाडणे.</p>

"नागरीकांची सनद"

आयुर्वेद संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य मुंबई या संचालनालयातर्गत शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नांदेड येथे खालील प्रमाणे रुग्णांना सेवा/सुविधा उपलब्ध करून देण्यात येतात.

अ. क्र	सेवेचे / सुविधेचे स्वरूप	सेवा / सुविधा उपलब्धतेचा कालावधी	अभिप्राय	शुल्क
१	मोफत चिकित्सा	आपल्या शासकीय आयुर्वेद रुग्णालयामध्ये ज्येष्ठ नागरीक, अपंग, स्वा.सैनिक, शासकीय कर्मचारी, दारिद्र्य रेषा खालील येणारे रुग्ण, शासनाने निरधारीत केलेले रुग्ण, विधानसभा, विधानपरिषदेचे प्रतिनिधी तसेच संसदेचे प्रतिनिधी यांना मोफत चिकित्सा मिळते त्याचा सदर बोर्ड लावण्यात आला आहे.	निवासी वैद्यकिय अधिकारी यांचे संबंधित कार्ये दुरध्वनी क्र.०२४६२-२३२८६७ डॉ. मंजुषा यशवंत पाटील, मो.९४२३६९३६३४	निःशुल्क
२	कायचिकित्सा विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार/ तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतर रुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- कर्माल्यास (फिजिओथेरेपी) सेवा ई.सी.जी. सर्व वातव्याधी कटिग्रह, मन्याग्रह, पोटाचे विकार, पक्षाघात, कावीळ, त्वचारोग, -हृदयरोग, मधुमेह, रक्तज पित्तविकार, कफज विकार, श्वास, क्षयरोग, कुष्ठरोग, एडस, लठठपणा, यकृत विकार ई.सर्व व्याधीची वनऔषधी व रसायन वाजीकरणाद्वारे औषधी चिकित्सा केली जाते. ॲब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणून निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख कायचिकित्सा विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधित कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. शर्मीली सुर्यवंशी मो.नं. ९३२५५६५००९	नोंदणी शुल्क रु.५/-, (७)करीता आंतररुग्ण प्रति दिन शुल्क रु. ७/-, आहार शुल्क (सकाळचा चहा, नाष्टा, दुपारचे व रात्रीचे जेवणासह) रु.१०/-, प्रयोगशाळा चाचण्या रु.१०/-, प्रत्येकी त्याचप्रमाणे क्ष-किरण चाचणी रु. ३०/-, ईसीजी रु.३०/-,
३	पंचकर्म विभाग विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- सर्व रोगांची वात, पित्त व कफज प्रवृत्तीनुसार पंचकर्म चिकित्सा केली जाते. दोषांची शोधन चिकित्सा केली जाते. यामध्ये वमन, विरेचन, वस्ती, रक्तमोक्षण, नस्याद्वारे स्नेहन (मालिश, स्वेदन (शेक), शिरोधारा, पेटीस्वेद, जलौका, नेत्रबस्ती, नेत्रतर्पण, कटीबस्ती, मन्याबस्ती, तेलधारा, औषधी युक्त वनौषधी शेक पिंडस्वेद, आम्लधारा, अवगाहस्वेद, कुटीस्वेद अग्निकर्म इ. ॲब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणून निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख पंचकर्म विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधित कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. दिपाली शिरेकर मो.नं. ९४०५०४७३४१	वमन, विरेचन, वस्ती, रक्तमोक्षण, नस्याद्वारे स्नेहन (मालिश, स्वेदन (शेक), शिरोधारा, पेटीस्वेद, जलौका, नेत्रबस्ती, नेत्रतर्पण, कटीबस्ती, मन्याबस्ती, तेलधारा, औषधी युक्त वनौषधी शेक पिंडस्वेद, आम्लधारा, अवगाहस्वेद, कुटीस्वेद अग्निकर्म इ

४	<p>शल्य विभाग विभाग परिशिष्ठ ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.</p>	<p>बाहयरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- अर्श, भंगुंदर, स्तनरोग, अंडकोश वृद्धी, हर्निया, ग्रंथी, आंत्रपुच्छ शोथ इत्याची व्याधीची शल्यचिकित्सा तसेच रक्तमोक्षण, क्षारसुत्र कर्म, अस्थिभंग चिकित्सा, कर्णसिवन, सिवनकर्म, पटटीबंधन, उत्तरबस्ती, इ.व्रण चिकित्सा, क्ष-किरण तपासणी इत्यादी व अॅब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.</p>	<p>रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख शल्यतंत्र विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. विजय उखळकर मो.नं. ७७५५९२१९८७</p>	<p>भुल देऊन करण्यात येणारे मोठया शस्त्रक्रिया रु.२००/-, छोटया शस्त्रक्रिया रु.७५/- व लहान शल्यमंदिरा बाहेर रु.२०/-</p>
५	<p>शालाक्य विभाग विभाग परिशिष्ठ ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.</p>	<p>बाहयरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- नेत्रतपासणी, पैरिमेंटरी, आय.ओ.एल. तपासणी, ऑडियोमॅटरी तपासणी, टेरिजियम, सिरिजिन, मोतीबिंदु, काचबिंदु, मायक्रोस्कोपकि, नेत्रमोतिबिंदु शस्त्रक्रिया, नेत्रतर्पण, नस्य प्रधमन, नस्य धुम्रपान, चिकित्सा गलगंड, कान, नाक, दंत चिकित्सा, कर्णपुरण, कर्णबधिर्य, कर्णशुल इत्यादी व अॅब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.</p>	<p>रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख शालाक्य तंत्र विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ.ए.बी. देशमुख मो.नं. ९४२२९३६६९४</p>	<p>भुल देऊन करण्यात येणारे मोठया शस्त्रक्रिया रु.२००/-, छोटया शस्त्रक्रिया रु.७५/- व लहान शल्यमंदिरा बाहेर रु.२०/-</p>
६	<p>स्त्रीरोग व प्रसुतीतंत्र विभाग विभाग परिशिष्ठ ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.</p>	<p>बाहयरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- डिलिव्हरी, सिझेरियन, गर्भाशय पिशवीची शल्यक्रिया, टयुबॅकटॉमी, वंधत्व, एम.टी.पी. कोल्ड टि.एल. सोनोग्राफी इत्यादी व अॅब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.</p>	<p>रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख स्त्रीरोग व प्रसुतीतंत्र विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ.एस. एस. चौधरी मो.नं. ९२२४१७३६५९</p>	<p>पहिले बाळांतपण प्रत्येकी निशुल्क, दुसरे बाळांतपण शुल्क रु.२५/- तिसरे बाळांतपण शुल्क रु.१२५/-</p>

७	नागरी कुटूंब कल्याण विभाग विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळ्यात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- राष्ट्रीय कार्यक्रम, बालसंगोपन व कुटूंब नियोजन शस्त्रक्रिया, परुष नसबंदी, स्त्री नसबंदी, लसीकरण, तांबी इत्यादी व ॲब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख नागरी कुटूंब कल्याण विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. मंजुषा मुरमुरे मो.नं. ७५०७५००७१०	नि:शुल्क
८	बालरोग विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळ्यात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- मंदबुध्दी, बाळाची वाढ खुंटणे, बाळाच्या सर्व आजारांवर प्रभावी उपचारख भुक न लागणे, शय्यामुत्रता, कृमीरोग, कुपोषणजन्य विकार, बालपक्षाघात, झटके येणे, वारंवार होणारी सर्दी, इ. नवजात बालक परिचर्या, बालकांची योग्य वृध्दी व विकासासाठी आहार विषयक समुपदेशन, जुनाट विकारांवर उपचार विशेष, सुवर्ण प्राशन इ. व ॲब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख बालरोग विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. विजय कुमार गवई मो.नं. ९८२२६६४००४	नोंदणी शुल्क रु.५/- , (७)करीता आंतररुग्ण प्रति दिन शुल्क रु. ७/-, आहार शुल्क (सकाळचा चहा, नाष्टा, दुपारचे व रात्रीचे जेवणासह) रु.१०/-, प्रयोगशाळा चाचण्या रु.१०/-, प्रत्येकी त्याचप्रमाणे क्ष-किरण चाचणी रु. ३०/-, ईसीजी रु.३०/-,
९	योगा व निसर्गोपचार विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळ्यात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) आंतररुग्ण विभाग २४ तास यामध्ये येणा-या सेवा सुविधा :- सर्व व्याधी आणि ऋतुनुसार आहारविषयक मार्गदर्शन, वेगवेगळे निसर्गोपचार, फिजियो थेरपी इ. व्यायाम योगासने प्राणायाम इ. ॲब्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख योगा व निसर्गोपचार यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. यशवंत आर.पाटील मो.नं. ९८२२१७११७२	नोंदणी शुल्क रु.५/- , (७)करीता आंतररुग्ण प्रति दिन शुल्क रु. ७/-, आहार शुल्क (सकाळचा चहा, नाष्टा, दुपारचे व रात्रीचे जेवणासह) रु.१०/-, प्रयोगशाळा चाचण्या रु.१०/-, प्रत्येकी त्याचप्रमाणे क्ष-किरण चाचणी रु. ३०/-, ईसीजी रु.३०/-,

१०	प्रयोगशाळा विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळ्यात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) सुविधा :- सर्व प्रकारच्या रक्त तपासणी, मलमुत्र तपासणी, डॉट सेंटर तपासणी, अल्ट्रा सोनोग्राफी, एच आय व्ही. तपासणी, गर्भधारणा मुत्र तपासणी, शुगर तपासणी, शुक्र तपासणी इ.	रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकीय अधिकारी व विभाग प्रमुख प्रयोगशाळा यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. उज्वला पवार मो.नं. ८७६७३७२०२५.	नोंदणी शुल्क रु.५/- , (७)करीता आंतररुग्ण प्रति दिन शुल्क रु. ७/-, आहार शुल्क (सकाळचा चहा, नाष्टा, दुपारचे व रात्रीचे जेवणासह) रु.१०/-, प्रयोगशाळा चाचण्या रु.१०/-, प्रत्येकी त्याचप्रमाणे क्ष-किरण चाचणी रु. ३०/-, ईसीजी रु.३०/-,
११	अत्यायिक चिकित्सा विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	२४ तास सेवा सुरु बाह्यरुग्ण विभाग सुपल्यानंतर या विभागाचे कोमकाज चालु होते.या विभागात मिळणा-या सोयी सुविधा पुढील प्रमाणे - भाजणे,पोटातील असामान्य बिघाड, पक्षघात, दुखापत,रक्तस्त्राव, श्वानदंश,व्रणचिकित्सा, प्रसुती अवस्थेतील रुग्ण, श्वास,तीव्रज्वर, ग्रेस्टो, हृदयविकार, अति गंभीर रुग्णांना आवश्यकतेनुसार रिरीटीग्न करणे इ.न्यायवैद्यकीय रुग्णांच्या बाबतीत प्रथम उपचार करुन पोलीसांना माहीती देणे, अतिगंभीर रुग्णांना उच्च वैद्यकीय केंद्रात पाठविणे येथे आत्ययिक चिकित्सेसाठी दोन खाटाची व्यवस्था ऑक्सिजन सिलेडर,ई.सी.जी. पल्स ऑक्सीमीटर,नेब्युलाईझर ,ग्लुकोमीटर,अंबु बॅग लॅरिंगोस्कोप, स्टीरींग स्टेचर,व्हीलचेअर	रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकीय अधिकारी व विभाग प्रमुख बालरोग विभाग यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्ये, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ.डी. बी.चव्हाण मो.नं. ९४२२१७४६४४	नोंदणी शुल्क रु.५/- , (७)करीता आंतररुग्ण प्रति दिन शुल्क रु. ७/-, आहार शुल्क (सकाळचा चहा, नाष्टा, दुपारचे व रात्रीचे जेवणासह) रु.१०/-, प्रयोगशाळा चाचण्या रु.१०/-, प्रत्येकी त्याचप्रमाणे क्ष-किरण चाचणी रु. ३०/-, ईसीजी रु.३०/-
१२	प्रशासकीय बाबी परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	संबंधीत प्रमाणपत्रासाठी आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यास अर्जदारांच्या आवश्यकतेनुसार ओपीडीच्या वेळेत उपलब्ध सेवा सुविधा :- अनफिट सर्टिफिकेट फिट सर्टिफिकेट जन्म दाखला,फॉर्म नु.१ मुत्यु दाखला प्रमाणपत्र इत्यादी आंतररुग्ण संगणकिकृत नोंदणी आरक्षण प्रतिक्सा यादी	अधिष्ठाता व रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकीय अधिकारी यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येत असल्यामुळे त्यांच्या संबंधीत कार्यलय दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३२८६७ डॉ. यशवंत राजपाल पाटील ,मोबाईल नं.९९२२१७११७२	आजाराचे प्रमाणपत्र (तीन महिने पर्यंत १२ रु) फिटनेस प्रमाणपत्र २५ रु.रुग्णालयात भरती झाल्याचे प्रमाणपत्र ५ रु. रुग्णपत्रिकेची कागदपत्रे देणे (पाच पान पर्यंत) १० रु व पुढील प्रत्येक पानाकरिता (झेरॉक्स कॉपी) रु.१ प्रती पान,१ रु. प्रमाणे व्यतिरिक्त लागणारे कोणतेही प्रमाणपत्र रु.२५ व वरिष्ठ नागरिकांसाठी १० रु.
१३	राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमांतर्गत परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळ्यात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस कुष्ठरोग निर्मुलन कार्यक्रम क्षयरोग निर्मुलन कार्यक्रम एडस कन्ट्रोल आय.सी.टी.सी ,ए.आर.टी.व तपासणी कार्यक्रम परिवारनियोजन सर्व शस्त्र कर्म ए. एफ.पी.बालरोग कार्यक्रम इत्यादी)	अधिष्ठाता व रुग्णालय प्रमुख म्हणुन निवासी वैद्यकीय अधिकारी यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येत असल्यामुळे त्यांच्या संबंधीत कार्यलय दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३२८६७	

१४	रुग्णवाहिका सेवा परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	रुग्णालयीन अतिगंभीर रुग्णांना इतरत्र उच्च केंद्रात हालविण्यासाठी तसेच त्यांना आणण्यासाठी रुग्णवाहिकेची सेवा उपलब्ध आहे. तसेच महाराष्ट्र शासनाची बी.व्ही.जी. संस्थेमार्फत दुरध्वनी क्रमांक १०८ क्रमांकाची बी.एल.एस. सुसज्ज रुग्णवाहिका सुध्दा येथे सेवा देते. हि सुविधा रुग्णांसाठी २४ तासासाठी उपलब्ध आहे.	अधिष्ठाता व रुग्णालय प्रमुख म्हणून निवासी वैद्यकीय अधिकारी यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येत असल्यामुळे त्यांच्या संबंधीत कार्यलय दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२३२८६७	रुग्णवाहिका शुल्क प्रति किलो मिटर ५ रु या प्रमाणे																																																								
१५	विशेष पंचकर्म विभाग परिशिष्ट ड मध्ये नमुद केल्या प्रमाणे वेगवेगळे उपचार / तपासणी शुल्क आकारण्यात येते.	बाह्यरुग्ण विभाग वेळ सर्वसाधारण स्थितीत सकाळी ०८:४५ ते दुपारी १२:४५ पर्यंत व दुपारी ०३:०० ते ०५:०० उन्हाळयात सकाळी ०८:३० ते दुपारी १२:३० पर्यंत (ओपीडी विभाग सार्वजनिक व स्थानिक सुटटया वगळून बाकी सर्व दिवस) सुविधा :- वैद्यकिय सल्ला, स्नेह (अभ्यंग), एकांग स्नेहन (स्थानिक स्नेहन), सर्वांग स्वेद, नाडी स्वेद, वमन विधी, विरेचन विधी, नस्य विधी, बस्ती उपक्रम, एक बस्ती, उत्तर बस्ती उपक्रम, जलौका, पिंडस्वेद उपक्रम (उपक्रम), शिरोधारा विधी, शिरोबस्ती, क्षीरधारा पिंडीचल, सर्वांगधारा (तेल) पिंडीचल, पिंडीचल, नवरकिडी, रुक्षेपेटी स्वेद, वालुका स्वेद, अवग्राह स्वेद - एकांग व सर्वांग टब बाथ, पंचकर्म पॅकेज - बेड चार्ज, कॉमन नर्सिंग चार्ज व ॲव्युलन्स सेवा उपलब्ध आहे.	रुग्णालय प्रमुख म्हणून निवासी वैद्यकिय अधिकारी व विभाग प्रमुख विशेष पंचकर्म वैद्य यांच्या मार्फत कार्यवाही करण्यात येते असल्यामुळे त्यांच्याशी संबंधीत कार्य, दुरध्वनी क्र. ०२४६२-२३२८६७, डॉ. मंजुषा यशवंत पाटील, मो.९४२३६९३६३४	<table border="1"> <tr> <td>वैद्यकिय सल्ला (प्रतिदिन) रु.</td> <td>१००/-</td> </tr> <tr> <td>स्नेह (अभ्यंग) प्रति सिटींग</td> <td>१५०/-</td> </tr> <tr> <td>एकांग स्नेहन (स्थानिक स्नेहन)</td> <td>५०/-</td> </tr> <tr> <td>सर्वांग स्वेद</td> <td>१००/-</td> </tr> <tr> <td>नाडीस्वेद</td> <td>५०/-</td> </tr> <tr> <td>वमन विधी तुपाशिवाय</td> <td>५००/-</td> </tr> <tr> <td>विरेचन विधी तुपाशिवाय</td> <td>५००/-</td> </tr> <tr> <td>नस्य विधी</td> <td>५०/-</td> </tr> <tr> <td>बस्ती उपक्रम (८ दिवस)</td> <td>४००/-</td> </tr> <tr> <td>बस्ती उपक्रम (१६ दिवस)</td> <td>८००/-</td> </tr> <tr> <td>बस्ती उपक्रम (३० दिवस)</td> <td>१२००/-</td> </tr> <tr> <td>एक बस्ती</td> <td>५०/-</td> </tr> <tr> <td>उत्तर बस्ती उपक्रम</td> <td>५००/-</td> </tr> <tr> <td>जलौका (प्रति जळु)</td> <td>१००/-</td> </tr> <tr> <td>पिंड स्वेद उपक्रम (१४</td> <td>२०००/-</td> </tr> <tr> <td>शिरोधारा विधी (प्रतिदिन)</td> <td>२००/-</td> </tr> <tr> <td>शिरोबस्ती (प्रतिदिन)</td> <td>२००/-</td> </tr> <tr> <td>क्षीरधारा पिंडीचल (प्रतिदिन)</td> <td>४००/-</td> </tr> <tr> <td>सर्वांगधारा (तेल) पिंडीचल</td> <td>४००/-</td> </tr> <tr> <td>पिंडीचल</td> <td>३००/-</td> </tr> <tr> <td>नवरकिडी</td> <td>४००/-</td> </tr> <tr> <td>रुक्षेपेटी स्वेद</td> <td>१५०/-</td> </tr> <tr> <td>वालुका स्वेद</td> <td>५०/-</td> </tr> <tr> <td>अवग्राह स्वेद एकांग</td> <td>३०/-</td> </tr> <tr> <td>सर्वांग टब बाथ</td> <td>४००/-</td> </tr> <tr> <td>पंचकर्म पॅकेज</td> <td>५०००/-</td> </tr> <tr> <td>बेड चार्ज</td> <td>३५०/-</td> </tr> <tr> <td>कॉमन नर्सिंग चार्ज</td> <td>१००/-</td> </tr> </table>	वैद्यकिय सल्ला (प्रतिदिन) रु.	१००/-	स्नेह (अभ्यंग) प्रति सिटींग	१५०/-	एकांग स्नेहन (स्थानिक स्नेहन)	५०/-	सर्वांग स्वेद	१००/-	नाडीस्वेद	५०/-	वमन विधी तुपाशिवाय	५००/-	विरेचन विधी तुपाशिवाय	५००/-	नस्य विधी	५०/-	बस्ती उपक्रम (८ दिवस)	४००/-	बस्ती उपक्रम (१६ दिवस)	८००/-	बस्ती उपक्रम (३० दिवस)	१२००/-	एक बस्ती	५०/-	उत्तर बस्ती उपक्रम	५००/-	जलौका (प्रति जळु)	१००/-	पिंड स्वेद उपक्रम (१४	२०००/-	शिरोधारा विधी (प्रतिदिन)	२००/-	शिरोबस्ती (प्रतिदिन)	२००/-	क्षीरधारा पिंडीचल (प्रतिदिन)	४००/-	सर्वांगधारा (तेल) पिंडीचल	४००/-	पिंडीचल	३००/-	नवरकिडी	४००/-	रुक्षेपेटी स्वेद	१५०/-	वालुका स्वेद	५०/-	अवग्राह स्वेद एकांग	३०/-	सर्वांग टब बाथ	४००/-	पंचकर्म पॅकेज	५०००/-	बेड चार्ज	३५०/-	कॉमन नर्सिंग चार्ज	१००/-
वैद्यकिय सल्ला (प्रतिदिन) रु.	१००/-																																																											
स्नेह (अभ्यंग) प्रति सिटींग	१५०/-																																																											
एकांग स्नेहन (स्थानिक स्नेहन)	५०/-																																																											
सर्वांग स्वेद	१००/-																																																											
नाडीस्वेद	५०/-																																																											
वमन विधी तुपाशिवाय	५००/-																																																											
विरेचन विधी तुपाशिवाय	५००/-																																																											
नस्य विधी	५०/-																																																											
बस्ती उपक्रम (८ दिवस)	४००/-																																																											
बस्ती उपक्रम (१६ दिवस)	८००/-																																																											
बस्ती उपक्रम (३० दिवस)	१२००/-																																																											
एक बस्ती	५०/-																																																											
उत्तर बस्ती उपक्रम	५००/-																																																											
जलौका (प्रति जळु)	१००/-																																																											
पिंड स्वेद उपक्रम (१४	२०००/-																																																											
शिरोधारा विधी (प्रतिदिन)	२००/-																																																											
शिरोबस्ती (प्रतिदिन)	२००/-																																																											
क्षीरधारा पिंडीचल (प्रतिदिन)	४००/-																																																											
सर्वांगधारा (तेल) पिंडीचल	४००/-																																																											
पिंडीचल	३००/-																																																											
नवरकिडी	४००/-																																																											
रुक्षेपेटी स्वेद	१५०/-																																																											
वालुका स्वेद	५०/-																																																											
अवग्राह स्वेद एकांग	३०/-																																																											
सर्वांग टब बाथ	४००/-																																																											
पंचकर्म पॅकेज	५०००/-																																																											
बेड चार्ज	३५०/-																																																											
कॉमन नर्सिंग चार्ज	१००/-																																																											